

**RESOLUCIÓN C.A. N° 76/2024**

San Pedro, 21 de mayo de 2.024.-

**VISTO:** la Resolución N° 10.835 de la Corte Suprema de Justicia de fecha 21 de febrero del 2.024 que modifica los artículos 1º, 2º, 3º, 4º, 5º, 8º, 9º, 11º, 13º, 14º, 17º y 18º y amplía el contenido y la vigencia para el ejercicio fiscal 2024 de la Resolución CSJ N° 7911/2020 que reglamenta el pago en concepto de viáticos a nivel Nacional e Internacional para Magistrados Funcionarios Jurisdiccionales y Administrativos, y Registrales, Ejercicio Fiscal 2024 y se establecen procedimientos de presentación y aprobación de documentación respectivas y el Acta N° 15 de fecha 21 de mayo del año en curso, de la sesión del Consejo de Administración de esta Circunscripción Judicial de San Pedro, y -----

**CONSIDERANDO**

Que, por nota Adm. N° 252 de fecha 20 de mayo del año en curso la Administradora de ésta Circunscripción Judicial, LIC. RUTH DELIANA GARBINI GARRIGOZA, pone a conocimiento y consideración la planilla N° 002 presentada por la sección de Presupuesto y Contabilidad y verificada por la sección Control y Seguimiento informando que corresponde los cálculos realizados.-----

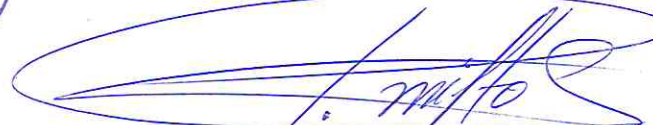
Que, la Resolución de referencia, emanada de la Excm. Corte Suprema de Justicia, dispone en su Art. 1º Aprobar la escala de viáticos a nivel nacional, a partir de cincuenta (50) kilómetros, para traslados de Ministros, Magistrados, Funcionarios Jurisdiccionales Administrativos y Personal Contratado, Funcionario Comisionado, y, Personal con funciones especiales en comisión de servicios en o para la Institución.----

Que, la Ley N° 2597/05 "QUE REGULA EL OTORGAMIENTO DE VIATICOS EN LA ADMINISTRACION PUBLICA", y su modificatoria, la Ley N° 2686/05 "QUE MODIFICA LOS ARTICULOS 1º, 7º y 9º Y AMPLIA LA LEY N° 2597/05 "QUE REGULA EL OTORGAMIENTOS DE VIATICOS EN LA ADMINISTRACION PUBLICA", y demás disposiciones legales concordantes.-----

Que, la Ley N° 7228/2023 "QUE APRUEBA EL PRESUPUESTO GENERAL DE LA NACIÓN PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024" y su Decreto Reglamentario N° 1092/2024, vigente para el Ejercicio Fiscal 2024, sancionada por el Congreso Nacional, que establecen los montos a ser destinados al Sub Grupo 230 - Pasajes y Viáticos, correspondientes a los Programas y Subprogramas de la Institución para dicho Ejercicio Fiscal, y, el Clasificador Presupuestario de Ingresos, Gastos y Financiamientos, anexo a la misma disposición legal; -----

Que, la Resolución del Consejo de Superintendencia N° 1438/2014 que aprueba el Reglamento de Comisionamiento (con viático), para traslados a nivel nacional, y autoriza la utilización de los Formularios F.V. N° 002- Informe de Comisionamiento- Informe Final de la Misión, Anexos a la mencionada Resolución.----

  
Abg. Elber C. Noguera-Ott  
Miembro Tribunal de Apelación  
de la Niñez y la Adolescencia

  
ABOG. ELVA V. MILTO MARTINEZ  
Miembro de Tribunal de Apelación  
Niñez y Adolescencia

  
Dr. Fernando Benítez Franco  
Presidente  
Circunscripción Judicial de San Pedro

**POR TANTO,**  
**EI CONSEJO DE ADMINISTRACION DE LA CIRCUNSCRIPCION JUDICIAL DE SAN**  
**PEDRO.**  
**RESUELVE**

**Art.1º: AUTORIZAR** el pago de viático de los siguientes Magistrados y Funcionarios de la Circunscripción Judicial de San Pedro, según Nota Adm. N° 252 de fecha 20 de mayo de 2024, presentada por la Administradora de la Circunscripción Judicial de San Pedro, Lic. Ruth Deliana Garbini Garrigoza, correspondientes a la planilla N° 002.-----

**Planilla N° 002**

N°	Fecha de Pedido	Nombre del Solicitante	C.I. N°	Cargo	Destino de Comisión	Motivo de Comisión	Fecha de Comisión	Días de Comisión	Monto del Jornal	Jornales por Alimentación	Jornales por Alojamiento	Total	%	Total A Pagar
1	25/01/2024	Karina Von Tumpling	3.232.328	Juez Penal	San Estanislao	Realización del Juicio Oral y Público.	09/02/2024	1	154.637	2		309.273	100%	309.273
2	01/02/2024	Néstor Pérez	3.729.425	Auxiliar II	San Estanislao	Trabajos de limpieza a del predio del Juzgado	02/02/2024	1	103.091	2		206.182	100%	206.182
3	01/02/2024	Wilfrido de Jesús López Duré	4.857.275	Técnico Administrativo	San Estanislao	Trabajos de limpieza a del predio del Juzgado	02/02/2024	1	103.091	2		206.182	100%	206.182
4	02/02/2024	Nicolás Benjamín Ocampos	3.937.003	Chofer	Lima	Traslado de funcionarios.	01/02/2024	1	103.091	2		206.182	100%	206.182
5	02/02/2024	Silvio Cuenca	4.024.818	Técnico Administrativo	Lima	Trabajos de limpieza a del predio del Juzgado	01/02/2024	1	103.091	2		206.182	100%	206.182
6	02/02/2024	Juan Carlos Centurión	2.339.343	Técnico Administrativo	Lima	Trabajos de limpieza a del predio del Juzgado	01/02/2024	1	103.091	2		206.182	100%	206.182
7	06/02/2024	Ismael Giménez Florenciáñez	3.957.877	Técnico	Santa Rosa del Aguaray	Para realizar trabajos de reparación de aire acondicionado.	07/02/2024	1	103.091	2		206.182	100%	206.182
8	07/02/2024	María Isabel Benítez Núñez	5.217.876	Oficial de Secretaría	San Estanislao	Traslado de expedientes judiciales.	09/02/2024	1	103.091	2		206.182	100%	206.182

**Abg. Elber C. Noguera Otto**  
 Miembro Tribunal de Apelación  
 de la Niñez y la Adolescencia

**ABOG. ELVA V. MILTOS MARTINEZ**  
 Miembro de Tribunal de Apelación  
 Niñez y Adolescencia

**Dr. Fernando Benítez Franco**  
 Presidente  
 Circunscripción Judicial de San Pedro



# CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

## Circunscripción Judicial de San Pedro

9	07/02/2024	Tania Carina León Pelissier	3.552.119	Actuaria	Liberación y Chore	Inspección de Escribanías autorizado por el Consejo de Administración de la C.J. San Pedro, Resolución N° 002 de fecha 06/02/2024.	12/02/2024	1	123.709	2		247.418	100%	247.418
10	07/02/2024	Odina María López Agüero	4.651.820	Oficial de Secretaría	Liberación y Chore	Inspección de Escribanías autorizado por el Consejo de Administración de la C.J. San Pedro, Resolución N° 002 de fecha 06/02/2024.	12/02/2024	1	103.091	2		206.182	100%	206.182
11	07/02/2024	María Isabel Benítez Núñez	5.217.876	Oficial de Secretaría	Liberación y Chore	Inspección de Escribanías autorizado por el Consejo de Administración de la C.J. San Pedro, Resolución N° 002 de fecha 06/02/2024.	12/02/2024	1	103.091	2		206.182	100%	206.182
12	08/02/2024	Fernando Rafael Benítez Caballero	5.994.710	Asistente	Liberación y Chore	Inspección de Escribanías autorizado por el Consejo de Administración de la C.J. San Pedro, Resolución N° 002 de fecha 06/02/2024.	12/02/2024	1	103.091	2		206.182	100%	206.182

*Lia Noche Ferreira*  
Consejo de Administración



*Abg. Elber C. Noguera Otto*

Abg. Elber C. Noguera Otto  
Miembro Tribunal de Apelación de la Niñez y la Adolescencia

*ABOG. ELVA V. MILTOS MARTINEZ*

ABOG. ELVA V. MILTOS MARTINEZ  
Miembro de Tribunal de Apelación Niñez y Adolescencia

*Dr. Fernando Benítez Franco*

Dr. Fernando Benítez Franco  
Presidente  
Circunscripción Judicial de San Pedro

OFICINA ADMINISTRATIVA

13	07/02/2024	Alexi Barreto Iglesia	2.031.172	Miembro del Tribunal de Apelación	Liberación y Chore	Inspección de Escribanías autorizado por el Consejo de Administración de la C.J. San Pedro, Resolución N° 002 de fecha 06/02/2024.	12/02/2024	1	206.182	2		412.364	100%	412.364
14	07/02/2024	Fernando Benítez Franco	1.423.015	Miembro del Tribunal de Apelación	Liberación y Chore	Inspección de Escribanías autorizado por el Consejo de Administración de la C.J. San Pedro, Resolución N° 002 de fecha 06/02/2024.	12/02/2024	1	206.182	2		412.364	100%	412.364
15	08/02/2024	Nicolás Benjamín Ocampos	3.937.003	Chofer	General Resquín	Traslado de funcionarios.	06/02/2024	1	103.091	2		206.182	100%	206.182
16	08/02/2024	Nicolás Benjamín Ocampos	3.937.003	Chofer	Santa Rosa del Aguaray	Traslado de funcionarios.	07/02/2024	1	103.091	2		206.182	100%	206.182
<b>TOTAL</b>													<b>3.855.603</b>	

Art.2º: Notifíquese y archívese.-----

*[Signature]*  
**Abg. Elber C. Nogueira Otto**  
 Miembro Tribunal de Apelación  
 de la Niñez y la Adolescencia

*[Signature]*  
**ABOG. ELVA V. MILTOS MARTINEZ**  
 Miembro de Tribunal de Apelación  
 Niñez y Adolescencia

*[Signature]*  
**Dr. Fernando Benítez Franco**  
 Presidente  
 Circunscripción Judicial de San Pedro

ANTE MÍ:

*[Signature]*  
**Lic. Rocio Ferreira**  
 Consejo de Administración



RECIBIDO - OFICINA ADMINISTRATIVA

FIRMA: *[Signature]*

Aclaración: **Lic. Wilfredo López Duró**  
 Técnico Administrativo

FECHA: 23.05.2024 HORA: 10:59